

Umowa Nr: W/...../2024/2025, Z/...../2024/2025 przyjęcia ucznia do Internatu

XII LO ZSSiMS zawarta dnia pomiędzy

.....
(imię i nazwisko rodzica / opiekuna)

**a Gminą Miasta Gdańsk ul. Nowe Ogrody 8/12 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969
reprezentowaną przez Dyrektora ZSSiMS w Gdańsku – mgr Ewę Leyk-Latowską.**

Zawarto umowę o treści:

1. Umowa dotyczy przyjęcia

syna/córki.....urodzonego dnia w

zamieszkałego w ulica kod

PESEL do internatu XII LO ZSSiMS.

2. Umowa zawarta jest na okres od r. do zakończenia roku szkolnego.

3. Internat jest czynny siedem dni w tygodniu w ciągu całego roku kalendarzowego zgodnie z potrzebami dydaktycznymi i realizacją programów szkolenia sportowego.

4. W internacie mieszkańców obowiązują trzy posiłki dziennie.

5. Czesne za internat określone rozporządzeniem dyrektora szkoły wynosi:

- **opłata stała za zakwaterowanie:**

- **stawka za wyżywienie:**

6. Opłaty za pobyt syna/córki w internacie pobierane są z góry.

7. Termin płatności upływa z dniem 10-tego każdego miesiąca. W przypadku nieterminowego uiszczania opłat pobierane będą odsetki zgodnie z ordynacją podatkową, jak dla nieopodatkowanych należności budżetowych. Brak wpłaty należności spowoduje wszczęcie postępowania egzekucyjnego w administracji.

8. Opłata stała za internat nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności syna/córki. Zwrot należności za zakwaterowanie proporcjonalnie do długości pobytu następuje w przypadku rezygnacji z internatu zgodnie z Regulaminem lub z przyczyn leżących po stronie internatu.

9. W przypadku zgłoszonej nieobecności syna/córki w internacie (do godz.13.00), rodzicom przysługuje zwrot należności za wyżywienie od następnego dnia po zgłoszeniu.

10. Opłaty należy uiszczać na indywidualne konta księgowo, które zostaną podane mieszkańcom internatu na początku roku szkolnego.

11. Syn/córka może być skreślony z listy mieszkańców internatu w przypadku:

- nieprzestrzegania Regulaminu Internatu,
- z powodu nieterminowego wnoszenia opłat lub dwumiesięcznych zaległości w opłatach,
- na podstawie pisemnego wniosku rodziców/opiekunów.

12. Rodzice/opiekunowie zobowiązują się do:

- terminowego uiszczania opłat za pobyt syna/córki w internacie,
- systematycznych kontaktów z wychowawcą internatu,
- zapoznania się z Regulaminem Internatu ZSSiMS oraz pisemną jego akceptacją.

13. W przypadku spowodowania zniszczeń przez syna/córkę rodzice zobowiązani są do pokrycia kosztów naprawy w terminie dwóch tygodni od dokonania wyceny przez kierownika internatu.

14. Umowę może rozwiązać każda ze stron z zachowaniem 2-tygodniowego okresu wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

15. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

16. Dodatkowo zastrzega się, że w razie potrzeby pokoje mieszkańców mogą być wynajmowane w dni wolne od nauki szkolnej.

.....
Podpis rodzica/prawnego opiekuna

.....
Podpis Dyrektora